#### CONCURSO INTERNO

#### FONDO PARA EL TRABAJO COLABORATIVO EN I+D+i+e CON ENTIDADES EXTERNAS A LA UCSC 2019

**PASANTÍAS, GIRAS TECNOLÓGICAS Y/O CAPACITACIONES**

**I. IDENTIFICACION DE LA INICIATIVA**

|  |
| --- |
| Título *(Máximo 150 caracteres).*  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| País/Ciudad |  | Fecha de Inicio y Término |  |
| Institución (es) /Entidad (es) Contraparte  |  | Nombre Persona(s) Institución/Entidad Contrataparte *(con quién se trabajará)* |  |

**ÁREA DE I+D+i** *(puede seleccionar más de una alternativa)*

|  |  |
| --- | --- |
| Área Prioritaria Desarrollo Costero Sustentable |  |
| Área Prioritaria Educación y Desarrollo en Contexto de Vulnerabilidad |  |
| Área Emergente Recursos Hídricos |  |
| Área Emergente Energía |  |
| Área Emergente Salud |  |
| Área Emergente Ciencias del Deporte |  |
| Otra (especifique): |  |

# RESUMEN DE LA POSTULACIÓN Describa los principales puntos que se abordarán: actividad a desarrollar, objetivo general y específicos, fundamentación y resultados esperados (máximo 1 página).

|  |
| --- |
|  |

**II. IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE**

**Académico Estudiante Administrativo**

|  |
| --- |
| **Nombre Completo:** |
| **RUT:** |
| **Facultad / Instituto / Unidad Administrativa:** |
| **Horas de contrato en la UCSC** *(sólo Académicos y Administrativos)***:** |
| **Tipo de Contrato** *(sólo Académicos y Administrativos)***:** |
| **Antigüedad en la Universidad** *(años, sólo Académicos y Administrativos)***:** |
| **Carrera que cursa** *(sólo Estudiantes)***:** |
| **Semestres cursados cierre 2018** *(Sólo Estudiantes)***:** |
| **Teléfono:** | **Correo Electrónico:** |
| **Firma Participante:** | **Nombre y Firma Decano o Director:** |

**ANTECEDENTES QUE DAN CUENTA DE LA TRAYECTORIA EN MATERIAS DE INNOVACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y/O TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA** *(últimos 5 años)*

### FORMACIÓN EN INNOVACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre Curso Formación/Capacitación | Nombre Entidad que dictó la Formación | Año | Descripción General de Contenidos Vistos |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### PROYECTOS EXTERNOS DE INNOVACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Código Proyecto/Línea | Nombre Proyecto | Entidad Financiamiento | Rol en elProyecto | Año |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**PRODUCTOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipo *(Patentes, derechos de autor, marcas, entre otros)* | Título | Año |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OTRAS ACTIVIDADES DE INNOVACIÓN, EMPRENDIMIENTO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Actividad  | Descripción | Año |
|  |  |  |
|  |  |  |

**III. FORMULACION DE LA INICIATIVA**

**OBJETIVO GENERAL**

|  |
| --- |
|  |

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

|  |
| --- |
|  |

**FUNDAMENTACIÓN** Debe incluir una exposición clara y precisa de la oportunidad de realizar la actividad, su fundamento teórico (en caso que aplique), relevancia para la Universidad y su motivación personal/profesional de realizarla (Máximo 1 página).

|  |
| --- |
|  |

**RESULTADOS ESPERADOS DE LA INICIATIVA** Indique el tipo de resultados que contempla generar. **Revisar resultados esperados en bases del Concurso.** (Máximo 1 página).

|  |
| --- |
|  |

**IV. RECURSOS SOLICITADOS**

Especifique en detalle el tipo, cantidad y valor unitario de los recursos que solicita dentro de cada ítem, justificando su adquisición. La justificación es particularmente importante para la evaluación del proyecto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Descripción** | **Cantidad** | **Valor Unitario** | **Total ($)** |
| Pasajes (\*)  |  |  |  |  |
| Alojamiento (\*) |  |  |  |  |
| Alimentación (\*) |  |  |  |  |
| Movilización (\*) |  |  |  |  |
| Inscripción (si aplica) |  |  |  |  |
| TOTAL SOLICITADO |  |  |  |

(\*) Considerar los montos máximos diarios establecidos por la Dirección de Finanzas.

Si solicita viático en otra Unidad/Facultad de la Universidad, especifique *(dónde, monto y descripción del o los recursos solicitados)*:

|  |
| --- |
|  |

**V. OTROS ANTECEDENTES QUE DEBE PRESENTAR**

### CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA AUSENTARSE DE LA INSTITUCION Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES ACADEMICAS EN SU AUSENCIA Y RETORNO.

* CARTA OFICIAL DE ACEPTACION DE LA(S) ENTIDAD (ES) PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD.
* COTIZACIONES (en los ítems que corresponda).
* CARTAS QUE CERTIFIQUEN FUENTES EXTERNAS DE FINANCIAMIENTO (cuando corresponda).