



## Declaración:

Este programa apoya la diversidad en todas sus formas, el profundo respeto por todas las culturas, orígenes y géneros de todo tipo. Defendemos el respeto y no abrimos espacio para ningún tipo de discriminación. Por favor, escríbanos en caso de que quiera que le llamen por un nombre o pronombre diferente. No dudes en dirigirte a cualquier persona de nuestro equipo en caso de que se sienta maltratado, discriminado o no sea visto de la forma en que le gustaría ser visto.

No se permite ningún discurso de odio o micro agresión verbal/textual en el ambiente de aprendizaje de este programa, este es un espacio seguro para todo tipo de personas.



<https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/legalcode.es>

## **¡Bienvenido/a a Commons Latam!**

Commons Latam es un programa de Ashoka U que tiene como objetivo conectar y preparar a grupos de académicos, directivos y staff de instituciones de educación superior para fortalecer el desarrollo en la formación de agentes de cambio y el desarrollo de educación en innovación social, potenciando el impacto social y ecológico de las universidades en Latinoamérica.

Los participantes del programa cuentan con el apoyo de mentores y expertos con experiencia internacional, quienes guían en el aprendizaje, evaluación y aplicación de buenas prácticas, obteniendo como resultado planes concretos para implementar en sus instituciones. El programa otorga un certificado oficial de Ashoka U a los participantes.

***¡LISTOS, ENCENDAMOS MOTORES!***

## Calendario

**IMPORTANTE:** Las fechas y horarios podrían ser ajustados según el calendario académico de las instituciones participantes.

Módulo	Entregables	Horario
<b>Módulo 0:</b> <b>Capacitación para plataforma de aprendizaje y reuniones</b>  Semana del 3 al 7 de Octubre	 Llamadas grupales (1 hora)	Lunes 3 de octubre a las 11.00 ET (10.00 Co/Pe/Ec, 12:00 CI)
<b>Módulo 1:</b> <b>Introducción</b>  3 de octubre al 07 de octubre	 Encuesta Inicial Individual	Lunes 3 de Octubre
	 Lecturas mínimas + Participación en foro (Tiempo estimado total: 2 horas)	Miércoles 5 de octubre
	 Llamada Inicial (1.5 horas)	Viernes 14 de octubre a las 10.00 ET (9.00 Co/Pe/Ec, 11:00 CI)
<b>Módulo 2:</b> <b>Tendencias y Mejores Prácticas</b>  17 al 21 de octubre	 Lecturas mínimas + Participación en foro (Tiempo estimado total: 2 horas)	Lunes 17 de octubre
	 Llamada grupal sobre tendencias (1.5 horas)	Viernes 21 de octubre a las 10.00 ET (9.00 Co/Pe/Ec, 11:00 CI)

<b>Módulo 3: Mapeo y Definición de Objetivos</b>  24 de octubre al 4 de noviembre (2 semanas)	 Elaboración y entrega mapa institucional (3 horas promedio)	A más tardar el 4 de noviembre
	 Reunión con mentor (por universidad) (1 hora)	Por confirmar según disponibilidad del equipo (entre el 2 y 4 de noviembre)
	 Participación en foro	A más tardar el 4 de noviembre
	 Entrega objetivos y pasos a seguir (Se sugiere reunión presencial del equipo por universidad de 1.5 hrs)	A más tardar el 4 de noviembre
	 Llamada grupal opcional / recomendada Módulo 3	Viernes 4 de noviembre a las 10.00 ET (9.00 Co/Pe/Ec, 11.00 CI)
<b>Módulo 4: Proyecto (4 semanas)</b>  Del 7 de noviembre al 2 de diciembre	 Llamada con mentor por equipo (1 hora)	Por confirmar según disponibilidad del equipo (del 7 de noviembre al y 25 de noviembre)
	 Llamada con experto por equipo (1 hora)	Por confirmar con experto (semana del 14 de noviembre)
	 Entrega teoría de cambio por equipo	A más tardar el 25 de noviembre
	 Llamada grupal de avances	Viernes 25 de noviembre a las 10.00 ET (10.00 Co/Pe/Ec, 12:00 CI)
		Semana 28 de noviembre

	Llamada con experto por equipo (1 hora)	
	 Llamada con mentor por equipo (1 hora)	Semana 28 de noviembre
	 Entrega proyecto final versión 1 (10 horas)	A más tardar 5 de diciembre
	 Participación en foro online (1 hora)	A más tardar el 5 de diciembre
<b>Módulo 5: Revisión</b>  Del 05 al 09 de diciembre	 Llamada con pares - grupal (1 hora)	Viernes 09 de diciembre a las 10.00 ET (10.00 Co/Pe/Ec, 12:00 CI)
	 Reunión con mentor por equipo (1 hora)	Por confirmar con mentor (semana del 05 de diciembre)
	 Participación en foro online: comentarios a otros participantes (1 hora)	A más tardar el 11 de diciembre
	 Entrega proyecto final revisado y presentación (Esta tarea puede implicar sesiones internas por equipo, trabajo con otros actores del proyecto y sesión de diseño de la presentación final)	A más tardar el 11 de diciembre
<b>Módulo 6: Presentación</b>  13 al 16 de diciembre	 Seminario:	Viernes 16 de diciembre a las 10.00 ET (10.00 Co/Pe/Ec, 12:00 CI)

	Presentaciones finales (2 horas)	
	 Encuesta final individual (30 minutos)	hasta el 16 de diciembre
<b>Módulo 7: Seguimiento</b>  Enero a mayo	 Llamadas con mentor (por Universidad) (1 hora)	por definir
	 Llamadas con mentor (por Universidad) (1 hora)	por definir
	 Presentación de cosecha de continuidad del proyecto (1 hora)	por definir

## Herramientas de Trabajo

En este programa vamos a utilizar Teachable como plataforma de aprendizaje y Zoom como principales medios de interacción. Esta sección proporciona una visión general de lo que se necesita para descargar, instalar y/o crear una cuenta. En caso de que no estén familiarizados con alguna de estas herramientas, te recomendamos revisarlas con anticipación, para tener un programa más placentero. Si tienes alguna duda por favor no dudes en contactarnos a [silvia@2811.cl](mailto:silvia@2811.cl)

### TEACHABLE

Teachable es una plataforma de aprendizaje que estaremos utilizando para compartir todos los contenidos teóricos de los módulos, como textos, videos y presentaciones, que deberán revisar de acuerdo al cronograma, al igual que será el medio para generar espacios de reflexión. La mayoría de contenidos son descargables, por lo cual si no tienes una conexión estable a internet, puedes descargar los contenidos y revisarlos en cualquier momento.

Al entrar a este [link](#) por primera vez, debes hacer click en el botón donde dice **"REGISTRATE AQUÍ"**. Este te dirige a una página para crear una cuenta, para ello debes llenar los espacios correspondientes con el nombre, el correo y crear una contraseña, que sea fácil de recordar, con la que podrán acceder al material semanalmente y todas las veces que sea necesario.

Una vez dentro de la plataforma, te diriges a donde están los cursos, haciendo click en la esquina superior derecha. Ahí aparecen todos los cursos que maneja 2811, busca en el que estás registrado. Es decir, en este caso entramos a **Commons** y, recuerda que NO debes pagar el acceso a Teachable. Cuando estés dentro del curso se pueden empezar a ver los materiales. Para acceder a cada uno se debe hacer click en el botón de *"start"* que está en frente de cada uno.

En caso de que hayas cerrado la sesión o esta se cierre, recuerda que no debes volver a registrarte. Al entrar al mismo link de acceso, se busca donde dice *"LOG IN"* en la esquina superior derecha, y se pone en los espacios el correo y la contraseña que se eligió cuando se hizo el registro inicial.

**¿Qué puedo hacer si me olvido de mi contraseña?** No te preocupes, a todos nos pasa. Entra a la página de acceso (LOGIN) y en la parte inferior encuentras donde dice, FORGOT PASSWORD. Una vez entres ahí te pedirá que pongas el correo electrónico que utilizaste cuando te registraste.

### [Link de acceso](#)

### ZOOM

ZOOM es la plataforma de videoconferencias que será utilizada para las sesiones de aprendizaje en vivo. Para poder utilizar esta plataforma les solicitamos que la instalen en sus equipos de trabajo la versión de Zoom más reciente. En el calendario encontrarás los links correspondientes a los espacios grupales, estos también serán compartidos a través del correo. Por razones de seguridad, les pedimos no divulgar esta información. Pueden entrar en el siguiente link para descargar zoom si aún no cuentan con la última versión.

### [DOWNLOAD](#)

Una vez entren al link, automáticamente se pedirá hacer un registro con sus datos. Pueden configurar el idioma de las preguntas bajando al final de la página, en la esquina inferior izquierda. Estos datos serán de utilidad para saber quienes asisten a las sesiones.

### Recomendaciones:

Las reuniones en línea pueden ser igual de exitosas que las presenciales si nos mantenemos en la misma página y acordamos seguir unos lineamientos.

- Tener la aplicación de **Zoom** instalada en el computador o laptop con anticipación. Recomendamos probar su micrófono y cámara con anterioridad. De tener problemas técnicos en el computador, se puede utilizar el celular o tablet como segunda opción para conectarse a Zoom.
- Mantengan su **nombre claro** para poder identificar sus comentarios.
- Cuando no se está hablando, es mejor mantener el **micrófono apagado** para evitar eco y distracción con ruidos en el fondo. Lo ideal es mantener la **cámara encendida**, pero si la conexión a internet no es estable, apagarla para mejorar la calidad del sonido.
- Si observan que el micrófono no está funcionando de manera adecuada, a través del **chat** puede comunicar sus aportes.
- Por favor, tengan en cuenta que el tiempo de trabajo juntos es limitado. Seamos conscientes de la frecuencia y longitud de las intervenciones, para que todos puedan participar.
- Preparen un espacio cómodo y en silencio cuando se unan a las reuniones, desconecten o cierren cualquier otra distracción que pueda aparecer en la pantalla. (Esos correos pueden esperar hasta el descanso).

## Uso de Datos

Tenemos mucho cuidado en asegurar su privacidad y proteger todos los datos personales. Con este fin, nos gustaría hacerle saber lo siguiente:

- El equipo organizador mantiene una copia de los datos de registro que ha proporcionado en su inscripción.
- Somos activos en redes sociales y nos gustaría compartir nuestros avances durante este taller y probablemente tomaremos algunas capturas de pantalla durante las sesiones, en caso de no estar de acuerdo con ello, por favor háganoslo saber por un correo electrónico.
- Durante las sesiones y en los materiales encontrarán un símbolo de Creative Commons.



Esta es la licencia de atribución / reconocimiento - No Comercial. Esto quiere decir que ustedes podrán compartir, e incluso modificar el material siempre que no sea con usos comerciales y se mantengan los derechos de autor. Recuerde indicar si el material fue modificado y cuáles fueron los cambios realizados.

Para más información sobre Creative Commons, y la licencia, por favor diríjase al siguiente link: <https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/legalcode.es>

## Contáctanos

- En caso de cualquier inquietud, no duden en contactar a Silvia Figueredo a su correo electrónico [silvia@2811.cl](mailto:silvia@2811.cl)

- Conoce más de 2811- <https://2811global.com/>
- Siguenos en Instagram, Twitter o Facebook como @2811platform

***Déjenos saber si tienen alguna sugerencia sobre cómo mejorar esta guía, ¡gracias!***